

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНО УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой
английского языка гуманитарных факультетов
ф-та РГФ, профессор
Борискина О.О.



подпись

21.03.2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.03 Иностранный язык

Код и наименование дисциплины в соответствии с Учебным планом

1. Шифр и наименование направления подготовки:

58.03.01 Востоковедение и африканистика

2. Профиль подготовки: востоковедные исследования

3. Квалификация выпускника: бакалавр

4. Форма образования: очная

5. Кафедра, отвечающая за реализацию дисциплины: кафедра английского языка гуманитарных факультетов факультета романо-германской филологии

6. Составители программы: Беглова Ирина Валерьевна, канд. филол. наук., доцент

ФИО, ученая степень, ученое звание

7. Рекомендована: Научно-методическим Советом факультета РГФ, протокол от 21.03.2025, № 7

8. Учебный год: 2025/2026; 2026/2027, 2027/2028 **Семестр(-ы):** 1, 2, 3, 4,5,6

9. Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель изучения дисциплины – повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение необходимым и достаточным уровнем иноязычной коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях профессиональной, научной, культурной и бытовой деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

Основные задачи дисциплины дифференцируются в зависимости от следующих двух аспектов, в которых изучается иностранный язык:

1) аспект «Общий язык», который реализуется в основном на 1-м и частично на 2-м курсе. В этом аспекте основными задачами являются: развитие навыков восприятия звучащей (монологической и диалогической) речи, навыков устной разговорно-бытовой речи, навыков чтения и письма;

2) аспект «Язык для специальных целей» реализуется в основном на 2-м курсе и частично на 1-м. В этом аспекте решаются задачи: развитие навыков публичной речи (сообщение, доклад, дискуссия), навыков чтения специальной литературы с целью получения профессиональной информации, знакомство с основами реферирования, аннотирования и перевода текстов и устной речи профессиональной направленности, развитие основных навыков письма для подготовки публикаций и ведения переписки по профессии.

10. Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Учебная дисциплина «Иностранный язык» относится к блоку дисциплин Б1 и включена в его обязательную часть.

Приступая к изучению данной дисциплины, обучающиеся должны иметь подготовку по английскому языку в объеме программы средней школы.

Учебная дисциплина «Иностранный язык» является предшествующей для следующих дисциплин: «Межкультурная коммуникация и страноведение арабского мира», «Теория и практика перевода», «Общественно-политический перевод».

11. Планируемые результаты обучения по дисциплине/модулю (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников):

Код	Название компетенции	Код(ы)	Индикатор(ы)	Планируемые результаты обучения
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1	Выбирает на иностранном языке коммуникативно приемлемые стратегии делового общения	знать: базовые правила грамматики (морфологии и синтаксиса), нормы употребления общей и профессиональной лексики иностранного языка, требований к речевому и языковому оформлению устных и письменных высказываний с учетом специфики иноязычной культуры; уметь: осуществлять аудирование и понимать основное содержание несложных аутентичных текстов, относящихся к различным типам речи, выделять в них значимую информацию, использовать различные виды чтения для извлечения коммуникативно-значимой и профессионально-ориентированной информации, переводить аутентичные неадаптированные тексты профессионального характера с английского языка на русский со словарем, осуществлять поиск иноязычной профессионально-ориентированной информации; использовать различные виды диалогической и монологической речи, делать доклады и презентации; владеть: приемами самостоятельной работы с языковым материалом (лексикой, грамматикой, фонетикой) с использованием справочной, учебной и научной литературы.

		УК-4.5	Владеет интегративными коммуникативными умениями в устной и письменной иноязычной речи	знать: основные жанры и специфические особенности организации и функционирования текстов научного стиля; уметь: составлять аннотации и реферировать тексты на профессионально-ориентированные темы на иностранном языке, использовать языковые трансформации при переводе текста; владеть: стратегиями восприятия, анализа, создания устных и письменных текстов разных типов и жанров, в том числе профессионально-ориентированного характера, на иностранном языке.
--	--	--------	--	---

12. Объем дисциплины в зачетных единицах/часах в соответствии с учебным планом — 12 ЗЕТ / 432 часа.

Форма промежуточной аттестации(зачет/экзамен) – зачет (2,4,5 семестры), экзамен (6 семестр).

13. Виды учебной работы:

Вид учебной работы	Трудоемкость (часы)						
	Всего	По семестрам					
		1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.
Аудиторные занятия	204	38	48	36	36	32	16
в том числе: лекции	0	0	0	0	0	0	0
практические	206	38	48	36	36	32	16
лабораторные	0	0	0	0	0	0	0
Самостоятельная работа	190	34	24	36	36	40	20
Промежуточная аттестация	36						36
Итого:	432	72	72	72	72	72	72

13.1. Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1. Практические занятия		
1	Внешность и черты характера человека. История как наука. Развитие исторических представлений на Востоке. Первобытное общество: основные этапы развития. Биографические эпизоды учёных, внёсших вклад в развитие востоковедения как науки. Проблемы защиты окружающей среды и вымирающих видов животных и растений. Развитие общественных отношений в первобытном обществе. Власть и социальные нормы в первобытном обществе. Зарождение религии на Востоке. Первобытное	1. Фонетика: Коррекция произносительных и интонационных навыков. Лексика: Слова и выражения, относящиеся к изучаемой теме. Ознакомление с базовой лексикой общенаучного характера на основе предтекстовых заданий. Изучение терминологической лексики по специальности. Многозначность слова. Выявление семантики слова в контексте. Лексические соответствия в русском и английском языках. Перевод слов, не имеющих лексических соответствий в русском языке (транслитерация, описательный перевод, калькирование). Перевод интернациональных и псевдоинтернациональных слов. Общепринятая система сокращений слов в подъязыке филологии (cf., vs, etc, e.g., pl.,adj., i.e. и т.д.). Понятие о свободных и устойчивых словосочетаниях. Чтение: Различные виды чтения учебных текстов с целью извлечения полной информации (изучающее чтение); с целью извлечения основной информации (ознакомительное чтение); с целью извлечения интересующей / конкретной информации (просмотровое/ поисковое чтение). Развитие навыков чтения с целью извлечения запрашиваемой

	искусство азиатских и африканских стран. Отдых и путешествия. Климат и погода. Виды транспорта.	информации. Грамматика: Употребление глагольных форм настоящего неопределенного времени и настоящего длительного времени; глаголы состояния; наречия частоты; вопросительные слова; фразовые глаголы с компонентом get. Сравнительные и превосходные степени имён прилагательных; употребление герундия и инфинитива в различных функциях; фразовые глаголы с компонентом put. Имя существительное: множественное, единственное число. Артикли. Употребление глагольных форм настоящего совершенного времени и настоящего совершенного длительного времени; придаточные предложения цели; фразовые глаголы с компонентом run. Употребление глагольных форм прошедшего неопределённого времени и прошедшего длительного времени; слова-связки; способы выражения регулярных действий в прошлом; употребление предлогов; фразовые глаголы с компонентом come. Совершенствование навыков построения предложений. Особенности перевода пассивных конструкций. Аудирование: Прослушивание учебных текстов с целью детального понимания, понимания основного содержания и понимания запрашиваемой информации. Говорение: Лексико-грамматические средства в коммуникативных ситуациях неофициального общения. Монолог-описание; диалог-расспрос и диалог-обмен мнениями по изучаемой теме на основе визуальных опор; краткие диалоги этикетного характера в различных ситуациях общения; монолог-рассуждение и монолог-описание на основе прочитанных текстов; диалог-обмен мнениями по теме «Профессия»; диалог-интервью при устройстве на работу. Монологи-сообщения по изучаемой теме; монолог-убеждение и диалог-расспрос на основе прочитанного текста; монолог-описание на основе визуальных опор; ролевая игра «На таможне»; ролевая игра «Собеседование», мини-диалоги с целью выражения эмоциональной оценки. Монолог-размышление на заданную тему с опорой на ответы на предтекстовые вопросы. Письмо: Написание письма неофициального характера с целью дать совет адресату. Обучение навыкам работы с отраслевыми словарями, энциклопедиями, справочной литературой, сносками, комментариями к тексту, информационными сайтами сети интернет. Ознакомление с правилами написания биографических очерков. Поиск дополнительной информации по заданной теме с целью написания эссе по плану.
2	Магазины и покупки. Одежда и аксессуары. Культура Древнего Востока. Праздники, знаменательные события и торжественные церемонии. Страны и народы Древнего мира Востока. Социально-экономические отношения на Древнем Востоке. Социально-политическое развитие государств Древнего Востока. Великие личности Древнего Востока. Еда и приготовление пищи. Места общественного питания. Восток в эпоху раннего	Фонетика: Коррекция произносительных и интонационных навыков. Лексика: Слова и выражения, относящиеся к изучаемой теме. Отработка устойчивых словосочетаний и формул для делового общения. Чтение: Различные виды чтения учебных текстов с целью извлечения полной информации (изучающее чтение); с целью извлечения основной информации (ознакомительное чтение); с целью извлечения интересующей / конкретной информации (просмотровое/ поисковое чтение). Совершенствование навыков чтения с целью извлечения необходимой информации. Ознакомление с основами аннотирования и реферирования. Первичные (монографии, сборники, материалы научных конференций, журнальные статьи т.п.) и вторичные (реферат, аннотация, тезисы) источники научной информации. Обучение библиографическому описанию первичного источника научной информации (заглавие, сведения об авторе,

	средневековья. Занятия различными видами спорта. Несчастные случаи и травмы. Теории становления феодализма на Востоке. Становление и развитие феодальных отношений в азиатских странах. Средневековый восточный город: возникновение и развитие. Политическое развитие средневековых государств на Востоке. Средневековая культура Ближнего и Дальнего Востока.	выходные данные издания, количество страниц). Языковые средства, используемые для библиографического описания научного текста по специальности. Нахождение ключевых предложений. Воспроизведение текста по ключевым словам и ключевым предложениям. Обучение делению текста на логические части. Выделение ключевых слов / словосочетаний / предложений /фрагментов, несущих основную информацию. Второстепенная (детализирующая) информация научного текста. Смысловая компрессия первоисточника. Грамматика: Употребление модальных глаголов; употребление инфинитивного оборота после прилагательного или существительного с прилагательным, при которых имеются наречия enough и too; порядок следования прилагательных перед существительными; фразовые глаголы с компонентом look. Способы выражения отнесения действия к будущему времени; придаточные предложения времени; фразовые глаголы с компонентом break. Говорение: Диалог-обмен мнениями на основе прочитанных текстов; мини-диалоги с целью выражения чувств; монолог-повествование и монолог-описание по изучаемой теме; диалог с работником отеля; монолог-описание на основе визуальной опоры. Дискуссия о товарах и магазинах на основе визуальных опор; мини-диалоги по ситуации «Покупка – продажа в букинистическом магазине»; монолог-описание на основе прочитанного текста; мини-монологи-описания на основе визуальных опор. Монолог-сообщение и монолог-описание на основе прочитанных и прослушанных текстов; монолог-описание на основе визуальных опор; диалоги этикетного характера; диалог-обмен мнениями по изучаемой теме. Развитие навыков диалога – обмена мнениями по обозначенной проблематике. Подготовка выступления в форме монолога–сообщения (доклад). Подготовка к обсуждению проблемных деловых ситуаций в форме ролевой игры (case study). Диалог-обмен мнениями, диалог-убеждение. Письмо: Написание краткой памятной записки. Мой свободный день. Написание отзыва-оценки о преимуществах и недостатках оцениваемого предмета. Сокращения слов, часто повторяющихся в данном тексте, и выработка индивидуальных сокращений как способ оптимизации работы над текстом. Обучение записи текста с использованием сокращений. Восстановление текста, записанного с использованием сокращений. Написание официального письма-заявления о приеме на работу, написание резюме. Написание сочинения-повествования от первого лица. Составление письменного конспекта научного текста по специальности с использованием общепринятых и индивидуальных сокращений. Обучение использованию связующих средств текста. Ознакомление с правилами написания биографических эссе. Поиск дополнительной информации по заданной теме с целью написания эссе по плану. Обучение устному и письменному изложению основного содержания научного текста с опорой на ключевые слова / словосочетания / предложения / фрагменты. Составление плана и конспекта текста.
3	Развлечения и зрелищные мероприятия. Благотворительность. Зарождение и развитие капиталистических	1. Фонетика: Коррекция произносительных и интонационных навыков. Ознакомление и фонетическая обработка базовой лексики раздела на основе предтекстовых заданий. Лексика: Слова и выражения, относящиеся к изучаемой

	отношений на Востоке. Великие географические открытия. Абсолютизм Восточных государств. Свидания. Современные технические средства и их применение в учебном процессе. Праздники стран Востока. Культура и искусство стран Азии и Африки 16-19вв.	теме. Чтение: Различные виды чтения учебных текстов с целью извлечения полной информации (изучающее чтение); с целью извлечения основной информации (ознакомительное чтение); с целью извлечения интересующей / конкретной информации (просмотровое/ поисковое чтение). Совершенствование навыка просмотрового чтения на базе предтекстовых заданий с последующим высказыванием в форме краткого монолога. Проверка детального понимания текста в ходе выполнения послетекстовых заданий. Деление текста на смысловые части. Подбор заголовка и поиск ключевых фраз и их обоснований для каждой смысловой части. Особенности научного стиля. Развитие навыков чтения, перевода и реферирования общенаучного текста. Грамматика: Исчисляемые и неисчисляемые имена существительные; квантификаторы; сложные слова с компонентами some/any/no/every; глагольные формы прошедшего совершенного времени и прошедшего совершенного длительного времени; сочетания глаголов с предлогами; фразовые глаголы с компонентом give. Употребление глагольных форм страдательного залога; придаточные предложения условия (0 и 1 типы); фразовые глаголы с компонентом bring. Употребление времён в активных и пассивных конструкциях. Реалии настоящего и прошедшего времени. Понятие научного стиля речи. Грамматические структуры, характерные для научного текста. Аудирование: Прослушивание учебных текстов с целью детального понимания, понимания основного содержания и понимания запрашиваемой информации. Говорение: Монолог-сообщение и монолог-описание на основе прочитанных текстов и визуальной опоры; диалог-обмен мнениями на основе визуальных опор; диалог-расспрос о ресторане; диалог-обсуждение правил поведения за столом; ролевая игра «В ресторане». Монолог-размышление с использованием базовой лексики раздела. Совершенствование навыков употребления соответствующих высказыванию фраз-клише. Совершенствование навыков монологического высказывания (монолог-сообщение), аудирования и диалога-расспроса по прослушанным сообщениям. Ситуативное использование разговорных формул. Подготовка к обсуждению проблемных ситуаций в рамках монолога-сообщения и диалога-интервью. Выполнение предтекстовых заданий с последующим кратким монологом-высказыванием собственного мнения. Совершенствование употребления фраз-клише для ведения диалога в рамках интервью на базе предтекстовых заданий. Подготовка к диалогу-беседе в рамках ролевой игры. Развитие навыков профессиональной направленной коммуникации, высказываний по теме, диалог. Проведение деловой игры в целях совершенствования ведения диалога-расспроса, диалога-убеждения и навыка краткого монолога-размышления по заданной теме. Дискуссии по теме общенаучной и лингвострановедческой и социальной направленности с использованием навыков монологической речи и аргументирования мнений. Письмо: Написание сочинения-повествования. Формирование навыков составления реферата научного текста по специальности. Написание эссе с аргументацией "за" и "против". Выполнение письменного проектного задания по предложенному плану. Развитие навыков письменного изложения краткого содержания текста. Фразы-клише, помогающие дать совет и его обоснование.
--	--	---

		Совершенствование навыков работы с информационными сайтами сети интернет. Написание эссе, отражающего собственное мнение. Написание тезисов доклада. Проверка детального понимания базового текста.
4	Стихийные бедствия. Влияние деятельности человека на природу. Техногенные катастрофы. Социально-политическое развитие стран Востока в новое время. Культурное и экономическое развитие стран Востока в новое время. Основные проблемы развития стран Востока в новейшее время. Глобализация. Интернет и средства массовой информации. Терроризм. Цивилизационный подход к изучению истории стран Востока. Особенности коммуникативного поведения народов стран Востока. Выдающиеся личности восточных государств новейшего времени. Их вклад в развитие цивилизации. Кросскультурное взаимодействие восточной и западной цивилизаций в новейшее время. Проблема миграции и переселения народов в 21 веке. Россия как пример многонационального мультикультурного государства.	Фонетика: Коррекция произносительных и интонационных навыков. Предтекстовые задания для ознакомления и фонетической обработки сложных лексических единиц текста. Лексика: Слова и выражения, относящиеся к изучаемой теме. Ознакомление с базовой лексикой раздела на основе предтекстовых заданий. Слова и выражения, относящиеся к изучаемой теме. Послетекстовые упражнения, направленные на активизацию употребления новых лексических единиц. Закрепление синтезированных навыков перевода по изучаемой теме. Предтекстовые задания для ознакомления со сложными фразеологическими единицами текста. Послетекстовые упражнения, направленные на активизацию употребления новых лексических единиц. Чтение: Различные виды чтения учебных текстов с целью извлечения полной информации (изучающее чтение); с целью извлечения основной информации (ознакомительное чтение); с целью извлечения интересующей / конкретной информации (просмотровое/ поисковое чтение). Закрепление синтезированных навыков работы с текстом: чтение и перевод. Предтекстовые задания для ознакомления со сложными фразеологическими единицами текста. Чтение текста с последующей проверкой его детального понимания. Послетекстовые упражнения, направленные на активизацию употребления новых лексических единиц. Различные виды чтения учебных текстов с целью извлечения полной информации (изучающее чтение); с целью извлечения основной информации (ознакомительное чтение); с целью извлечения интересующей / конкретной информации (просмотровое/ поисковое чтение). Закрепление синтезированных навыков перевода по изучаемой теме. Предтекстовые задания, способствующие пониманию основного содержания текста. Чтение текста с последующей проверкой его содержания посредством диалога-расспроса. Понятие стиля художественной литературы. Совершенствование навыков работы с текстом. Просмотровое чтение с поиском запрашиваемой информации. Проверка детального понимания текста в результате выполнения послетекстовых упражнений. Деление текста на логические части. Поиск ключевых предложений и их обоснования. Предтекстовые задания для ознакомления со сложными фразеологическими единицами текста. Чтение текста с последующей проверкой его детального понимания. Деление текстов на логические части. Различные виды чтения учебных текстов с целью извлечения полной информации (изучающее чтение); с целью извлечения основной информации (ознакомительное чтение); с целью извлечения интересующей / конкретной информации (просмотровое/ поисковое чтение). Грамматика: Придаточные предложения условия (2 и 3 типы); глагол wish в конструкции с придаточным дополнительным; ограничительные и распространительные определительные придаточные предложения; фразовые глаголы с компонентом turn. Уступительные придаточные предложения; косвенная речь (утвердительные, вопросительные, повелительные предложения); грамматическая конструкция have smth done; фразовые глаголы с компонентом take. Неличные формы глагола.

		Инфинитив. Объектно-предикативный инфинитивный оборот. Субъектно-предикативный инфинитивный оборот. Инфинитивный комплекс. Независимая номинативная конструкция. Герундий. Герундиальный комплекс. Неличные формы глагола. Причастие. Объектный причастный оборот. Каузативный (побудительный) оборот. Абсолютная причастная конструкция (независимый причастный оборот). Причастия в функциях союзов и предлогов. Аудирование: Прослушивание учебных текстов с целью детального понимания, понимания основного содержания и понимания запрашиваемой информации. Говорение: Диалоги-обсуждения, монолог-сообщение и монолог-описание по изучаемой теме; монолог-описание на основе визуальной опоры; ролевая игра «Интервью с актером» на основе прочитанного текста. Монологи-сравнения на основе прочитанных текстов; обсуждение средств коммуникации (Интернет и др.); монологи-описания на основе визуальных опор; ролевая игра «В магазине». Монологи-сравнения на основе прочитанных текстов; обсуждение стихийных бедствий и их последствий. Монологи-описания на основе визуальных опор; монолог-повествование о пожаре. Совершенствование навыка диалога-убеждения и краткого монолога-рассуждения в результате выполнения предтекстовых заданий. Подготовка к проведению ролевой игры по заданной теме. Проверка детального понимания текста, определяющего ролевые ситуации. Понимание диалогической речи в сфере профессиональной коммуникации. Диалог-побуждение к действию, диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями. Диалог-расспрос (устный и письменный ответ на вопросы анкеты) в рамках предтекстовых заданий. Монологи-сообщения в группах по результатам анкетирования. Монолог-рассуждение в рамках проблематики текста на основе послетекстовых упражнений. Диалог-обмен мнениями по обозначенной проблематике как подготовка к написанию эссе по предложенному плану, отражающего положительные и отрицательные стороны проблемы. Подготовка к проведению ролевой игры по теме раздела. Чтения дополнительного текста, определяющего ролевые ситуации, диалог-анкета, краткие монологи-сообщения по результатам анкетирования. Поиск дополнительной информации в сети Internet как подготовительный этап к проведению презентации. Деление текстов на логические части. Совершенствование навыка употребления фраз-клише в монологах в форме презентации. Проведение презентаций. Проверка понимания прослушанного выступления (диалог-расспрос) с последующим коллективным обсуждением. Предтекстовые задания, позволяющие подготовить краткие монологи-размышления по обозначенной тематике (проблемные вопросы, толкование цитаты). Совершенствование употребления фраз-клише, соответствующих ситуации обсуждения проблемы «за круглым столом». Монологи-сравнения на основе прочитанных текстов; монологи-описания на основе визуальных опор. Проверка детального понимания текста, определяющего ролевые ситуации. Понимание диалогической речи в сфере профессиональной коммуникации. Диалог-побуждение к действию, диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями. Диалог-расспрос (устный и письменный ответ на вопросы анкеты) в рамках предтекстовых заданий. Монологи-сообщения в группах по результатам анкетирования. Монолог-рассуждение в рамках проблематики текста на
--	--	---

		основе послетекстовых упражнений. Диалог-обмен мнениями по обозначенной проблематике как подготовка к написанию эссе по предложенному плану, отражающего положительные и отрицательные стороны проблемы. Совершенствование навыка употребления фраз-клише в монологах в форме презентации. Проведение презентаций. Проверка понимания прослушанного выступления (диалог-расспрос) с последующим коллективным обсуждением. Предтекстовые задания, позволяющие подготовить краткие монологи-размышления по обозначенной тематике (проблемные вопросы, толкование цитаты). Совершенствование употребления фраз-клише, соответствующих ситуации обсуждения проблемы «за круглым столом». Совершенствование употребления фраз-клише для ведения диалога-обмена мнениями. Монологи-сравнения на основе прочитанных текстов; обсуждение стихийных бедствий и их последствий. Монологи-описания на основе визуальных опор; монолог-повествование о пожаре. Понимание диалогической речи в сфере профессиональной коммуникации. Диалог-побуждение к действию, диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями. Диалог-расспрос (устный и письменный ответ на вопросы анкеты) в рамках предтекстовых заданий. Монологи-сообщения в группах по результатам анкетирования. Диалог-обмен мнениями по обозначенной проблематике как подготовка к написанию эссе по предложенному плану, отражающего положительные и отрицательные стороны проблемы. Деление текстов на логические части. Совершенствование навыка употребления фраз-клише в монологах в форме презентации. Проведение презентаций. Проверка понимания прослушанного выступления (диалог-расспрос) с последующим коллективным обсуждением. Письмо: Написание неофициального письма с отзывом о просмотренном фильме. Написание официального письма-жалобы. Написание эссе, отображающего мнение автора по обозначенной проблематике (толкование цитаты). Заполнение бланков, анкет. Написание тезисов доклада. Составление документов для получения научных грантов и стипендий. Написание научного доклада. Заполнение бланков, анкет. Написание доклада. Написание эссе «за и против» по проблеме, обозначенной в тексте. Составление документов для получения научных грантов и стипендий. Написание рецензии на научную работу.
--	--	--

13.2. Темы (разделы) дисциплины и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Виды занятий (часов)			
		Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Всего
1.1	Внешность и черты характера человека.	0	4	1	5
1.2	История как наука. Развитие исторических представлений на Востоке.	0	4	1	5
1.3	Первобытное общество: основные этапы развития.	0	4	1	5
1.4	Биографические эпизоды учёных, внёсших вклад в развитие востоковедения как науки.	0	4	1	5

1.5	Проблемы защиты окружающей среды и вымирающих видов животных и растений.	0	4	2	6
1.6	Развитие общественных отношений в первобытном обществе.	0	4	2	6
1.7	Зарождение религии на Востоке.	0	4	2	6
1.8	Первобытное искусство азиатских и африканских стран	0	4	2	6
1.9	Отдых и путешествия. Климат и погода. Виды транспорта	0	4	2	6
1.10	Магазины и покупки. Одежда и аксессуары.	0	4	2	6
1.11	Культура Древнего Востока.	0	4	2	6
1.12	Праздники, знаменательные события и торжественные церемонии.	0	4	2	6
1.13	Страны и народы Древнего мира Востока.	0	4	5	9
1.14	Социально-экономические отношения на Древнем Востоке	0	4	5	9
1.15	Социально-политическое развитие государств Древнего Востока.	0	4	5	9
1.16	Великие личности Древнего Востока	0	4	5	9
2.1	Еда и приготовление пищи. Места общественного питания.	0	5	5	10
2.2	Восток в эпоху раннего средневековья.	0	5	5	10
2.3	Занятия различными видами спорта. Несчастные случаи и травмы.	0	5	5	10
2.4	Теории становления феодализма на Востоке.	0	5	5	10
2.5	Становление и развитие феодальных отношений в азиатских странах.	0	5	5	10
2.6	Средневековый восточный город: возникновение и развитие.	0	5	5	10
2.7	Политическое развитие средневековых государств на Востоке.	0	5	5	10
2.8	Средневековая культура Ближнего и Дальнего Востока.	0	5	5	10
3.1	Развлечения и зрелищные мероприятия. Благотворительность.	0	5	5	10
3.2	Зарождение и развитие капиталистических отношений на Востоке	0	5	5	10
3.3	Великие географические открытия.	0	5	5	10
3.4	Абсолютизм Восточных государств	0	5	5	8,5
3.5	Свидания	0	5	5	10
3.6	Современные технические средства и их применение в учебном процессе.	0	5	5	10
3.7	Праздники стран Востока.	0	5	5	10
3.8	Культура и искусство стран Азии	0	5	5	10

	и Африки 16-19вв.				
4.1	Стихийные бедствия.	0	4	5	9
4.2	Влияние деятельности человека на природу. Техногенные катастрофы.	0	4	5	9
4.3	Социально-политическое развитие стран Востока в новое время.	0	4	5	9
4.4	Культурное и экономическое развитие стран Востока в новое время.	0	4	5	9
4.5	Основные проблемы развития стран Востока в новейшее время.	0	4	5	9
4.6	Глобализация	0	4	5	9
4.7	Интернет и средства массовой информации.	0	4	5	9
4.8	Терроризм	0	4	5	9
4.9	Цивилизационный подход к изучению истории стран Востока.	0	4	5	9
4.10	Особенности коммуникативного поведения народов стран Востока.	0	4	5	9
4.11	Выдающиеся личности восточных государств новейшего времени. Их вклад в развитие цивилизации.	0	6	5	11
4.12	Кросскультурное взаимодействие восточной и западной цивилизаций в новейшее время.	0	6	5	11
4.13	Проблема миграции и переселения народов в 21 веке.	0	5	5	10
4.14	Россия как пример многонационального мультикультурного государства.	0	5	5	10
	Экзамен				36
	Итого:	0	206	190	432

14. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение дисциплины предполагает не только обязательное посещение обучающимся аудиторных занятий (практических) и активную работу на них, но и самостоятельную учебную деятельность, на которую отводится в общей сложности 190 ч.

Практические занятия – главное звено дидактического цикла обучения. Учитывая специфику дисциплины «Иностранный язык» на неязыковых факультетах, практические занятия являются единственно возможной и необходимой формой аудиторной работы.

Цель практических занятий – формирование у студентов ориентировочной основы для последующего усвоения материала методом самостоятельной работы. Для того чтобы добиться успеха в изучении иностранного языка, необходимо заниматься языком систематически. Эффективность практических занятий в значительной степени определяется правильным выбором одной из учебно-

образовательных технологий, которые служат реализации познавательной и творческой активности студентов в учебном процессе. Таким образом, в процессе освоения дисциплины «Иностранный язык» применяются современные образовательные технологии, дающие возможность повышать качество образования, более эффективно использовать учебное время.

Технологии, применяемые в учебном процессе:

- *личностно-ориентированная технология*, которая предполагает раскрытие индивидуальности каждого студента в процессе обучения иностранному языку в высшей школе. Цель такого обучения состоит в создании системы психолого-педагогических условий, позволяющих работать с каждым студентом с учетом его индивидуальных познавательных возможностей, потребностей и интересов;

- *технология проблемного обучения* представляет собой создание в учебной деятельности проблемных ситуаций и организацию активной самостоятельной деятельности студентов, в результате чего происходит творческое овладение знаниями, умениями, навыками;

- *технология проектных методов обучения* представляет собой работу по развитию индивидуальных творческих способностей студентов, умению осознанно подходить к профессиональному самоопределению через дисциплину «Иностранный язык (английский)»;

- *технология исследовательских методов* дает возможность студентам самостоятельно пополнять свои знания, глубоко вникать в изучаемую проблему и предполагать пути ее решения, что важно при формировании мировоззрения, в том числе на иностранном языке;

- *технология использования игровых методов (ролевых игр)* способствует расширению кругозора, развитию познавательной деятельности, формированию определенных умений и навыков, необходимых в практической деятельности специалиста;

- *технология обучения в сотрудничестве (командная, групповая работа)* рассматривает сотрудничество как идею совместной развивающей деятельности;

- *информационно-коммуникационные технологии* позволяют обогащать содержание обучения иностранному языку через доступ в Интернет.

В процессе обучения иностранному языку используются интерактивные методы, т.к. они способствуют активному взаимодействию обучающихся не только с преподавателем, но и друг с другом. Они также нацелены на доминирование активности учащихся в процессе обучения. Эти методы предполагают со-обучение (коллективное, обучение в сотрудничестве), причем и обучающийся, и педагог являются субъектами учебного процесса. На практических занятиях используются следующие виды интерактивных методов:

- *ролевая игра* применяется на практических занятиях как форма обучения и контроля с целью активизации речемыслительной деятельности студентов, расширения кругозора и обогащения лексического запаса, воспитания культуры общения, тренировки неподготовленной (спонтанной) речи. Возможно использование таких форм проведения ролевых игр, как презентация, интервью, конференция, совещание и др.;

- *моделирование коммуникативных ситуаций*. Целью этого метода является активизация процесса реализации речевого поведения собеседников в зависимости от тех социально-коммуникативных условий, в которых они оказываются. Использование моделирования позволяет студентам легко входить в контакт с партнерами по общению, находить взаимопонимание и чувствовать их поддержку, смело выражать свои эмоции и чувства, стимулирует формирование нравственных ценностей и мировоззрения обучающихся; актуализирует процесс

овладения основными профессиональными и коммуникативными компетенциями, позволяет самостоятельно мыслить и принимать решения;

- *презентация*. Качественная презентация зависит от следующих параметров: постановки темы, цели и плана выступления; определения продолжительности представления материала; адресованности материала; интерактивных действий выступающего (включение в обсуждение слушателей); манеры представления презентации: соблюдение зрительного контакта с аудиторией, выразительность; наличие иллюстраций (не перегружающих изображаемое на экране), ключевых слов.

Перечисленные выше интерактивные методы обучения сопровождаются комплектом учебных материалов, необходимых для их реализации.

Особенностью изучения иностранного языка является то, что большая часть языкового материала должна прорабатываться самостоятельно. Самостоятельная работа является неотъемлемой частью обучения иностранному языку.

На самостоятельное изучение выносятся задания, направленные на:

- закрепление фонетических, грамматических и лексических языковых средств, необходимых для формирования профессиональной коммуникативной компетенции;

- понимание устной и письменной речи в различных несложных коммуникативных ситуациях;

- работу с электронными специальными словарями и энциклопедиями, с электронными образовательными ресурсами;

- овладение и закрепление основной терминологии по направлению подготовки;

- работу со специальной литературой как способом приобщения к последним мировым научным достижениям в профессиональной сфере;

- основные приемы составления аннотаций и написания рефератов.

Все выполняемые студентами самостоятельно задания подлежат последующей проверке преподавателем.

Текущий контроль осуществляется в течение семестра в виде устного опроса студентов на практических занятиях, в виде письменных проверочных работ по текущему материалу, а также в виде сетевого тестирования в рамках контрольных точек, проводимых в соответствии с графиками учебного процесса. Устные ответы и письменные работы студентов оцениваются. Оценки доводятся до сведения студентов. Результаты тестирования суммируются с баллами, полученными по остальным формам контроля.

Промежуточный контроль осуществляется в форме зачета или экзамена (в зависимости от того, какая форма контроля предусмотрена учебным планом) в конце семестра.

Контроль самостоятельной работы студентов осуществляется в течение всего семестра. Преподаватель определяет формы контроля самостоятельной работы студентов в зависимости от содержания разделов и тем, выносимых на самостоятельное изучение. Такими формами могут являться: тестирование, видеопрезентации. Результаты контроля самостоятельной работы студентов учитываются при осуществлении промежуточного контроля по дисциплине.

15. Перечень основной и дополнительной литературы, ресурсов интернет, необходимых для освоения дисциплины

а) основная литература:

№ п/п	Источник
1	Лычковская Л.Е. Английский язык. I / Л.Е. Лычковская ; Менгардт Е. Р. — Томск : Эль Контент, 2012 .— 72 с. — ISBN 978-5-4332-0065-4 .— URL: http://biblioclub.ru/index.php?

	page=book&id=20868 (дата обращения: 07.03.2023).
2	Английский язык. Сборник тестовых заданий по дисциплине «Иностранный язык» (английский) .— Кемерово : КемГУКИ, 2012 .— 84 с. — URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228169 .(дата обращения: 07.03.2023).
3	Английский язык : учебное пособие / сост. Л. П. Поползина, Т. Н. Юдина, Е. А. Коваленко, О. В. Ртищева [и др.]. — Кемерово : Кемеровский государственный университет культуры и искусств (КемГУКИ), 2007. — 42 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227991 (дата обращения: 09.03.2023).

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
4	Черемина В. Б. Культура речевого общения : учебное пособие : [16+] / В. Б. Черемина, Ю. А. Петрова ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ), Факультет лингвистики и журналистики. — Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2024. — 82 с. : ил., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=718650 (дата обращения: 09.03.2023).
5	Петрова Ю. А. Английский язык для бакалавров : учебник : [16+] / Ю. А. Петрова, Е. Н. Сагайдачная, В. Б. Черемина ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). — Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2020. — 204 с. : ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=616942 (дата обращения: 09.04.2023)
6	Петрова Ю. А. Английский язык : учебник / Ю. А. Петрова, Е. Н. Сагайдачная, В. Б. Черемина ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). — Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2020. — 210 с. : ил., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=611191 (дата обращения: 07.03.2023).
7	Казанская Е. В. Деловой английский язык : учебник / Е. В. Казанская, И. Н. Ткаченко, В. Б. Черемина ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). — Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2020. — 144 с. : ил., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615035 (дата обращения: 09.03.2023)
8	Английский язык : для студентов бакалавриата второго курса : учебное пособие / Е. В. Казанская, Ю. А. Петрова, В. Б. Черемина, Е. Н. Сагайдачная ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ), Факультет лингвистики и журналистики. — Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2023. — 88 с. : ил., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=715305 (дата обращения: 09.03.2023)

в) информационные электронно-образовательные ресурсы:

№ п/п	Источник
9	Университетская библиотека ONLINE: электронно-библиотечная система. — URL: http://www.biblioclub.ru (дата обращения: 01.03.2023).
10	Электронный каталог Научной библиотеки Воронежского государственного университета. — (http // www.lib.vsu.ru/). (дата обращения: 01.03.2023)
11	Кульнева А.В. Английский язык : ЭУМК / А.В. Кульнева. - - URL: https://edu.vsu.ru/enrol/index.php?id=27942 (дата обращения: 01.03.2023)

16. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы

№ п/п	Источник
12	Сагайдачная Е. Н. Английский язык : практикум для вузов : учебник / Е. Н. Сагайдачная, Е. В. Мартыненко, М. А. Хатламаджиян ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). — Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2023. — 180 с. : ил., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=713642 (дата обращения: 07.03.2023).
13	Учебно-методическое пособие для вузов. Ancient history : [для студентов 2 курса исторического факультета по специальности 030600.62 "История", изучающих английский язык] / Воронеж. гос. ун-т ; сост.: Г.В. Крымова, И.В. Фомина. — Электрон. текстовые дан. — Воронеж, 2015. — Загл. с титула экрана. — Свободный доступ из интрасети ВГУ. —

	Текстовый файл .— Windows 2000; Adobe Acrobat Reader 4.0 .— <URL: http://www.lib.vsu.ru/elib/texts/method/vsu/m15-35.pdf >.
14	Кульнева А. В. Английский язык : ЭУМК / А.В. Кульнева. — URL : https://edu.vsu.ru/enrol/index.php?id=27942 (дата обращения: 07.03.2023)

17. Образовательные технологии, используемые при реализации учебной дисциплины, включая дистанционные образовательные технологии (ДОТ, электронное обучение (ЭО), смешанное обучение):

Технологии, применяемые в учебном процессе:

- *личностно-ориентированная технология*, которая предполагает раскрытие индивидуальности каждого студента в процессе обучения иностранному языку в высшей школе. Цель такого обучения состоит в создании системы психолого-педагогических условий, позволяющих работать с каждым студентом с учетом его индивидуальных познавательных возможностей, потребностей и интересов;

- *технология проблемного обучения* представляет собой создание в учебной деятельности проблемных ситуаций и организацию активной самостоятельной деятельности студентов, в результате чего происходит творческое овладение знаниями, умениями, навыками;

- *технология проектных методов обучения* представляет собой работу по развитию индивидуальных творческих способностей студентов, умению осознанно подходить к профессиональному самоопределению через дисциплину «Иностранный язык (английский)»;

- *технология исследовательских методов* дает возможность студентам самостоятельно пополнять свои знания, глубоко вникать в изучаемую проблему и предполагать пути ее решения, что важно при формировании мировоззрения, в том числе на иностранном языке;

- *технология использования игровых методов (ролевых игр)* способствует расширению кругозора, развитию познавательной деятельности, формированию определенных умений и навыков, необходимых в практической деятельности специалиста;

- *технология обучения в сотрудничестве (командная, групповая работа)* рассматривает сотрудничество как идею совместной развивающей деятельности;

- *информационно-коммуникационные технологии* позволяют обогащать содержание обучения иностранному языку через доступ в Интернет.

Дисциплина может реализовываться с помощью элементов дистанционных образовательных технологий. По дисциплине разработан ЭУМК на платформе электронного университета ВГУ <https://edu.vsu.ru/enrol/index.php?id=27942>

18. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Учебная аудитория: специализированная мебель, ноутбук, проектор, Linux — Ubuntu, LibreOffice, Xnconvert, Google Chrom, Google drive

19. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

Порядок оценки освоения обучающимися учебного материала определяется содержанием следующих разделов дисциплины:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Компетенция(и)	Индикатор(ы) достижения компетенции	Оценочные средства
1	Разделы 1 - 4	УК-4 Способен осуществлять	УК-4.1 Выбирает на иностранном	Контрольная работа № 1

		деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	языке коммуникативно приемлемые стратегии делового общения	(темы 1.1 -1.16) Контрольная работа № 2 (темы 2.1-2.8) тест
			УК-4.5 Владеет интегративными коммуникативными умениями в устной и письменной иноязычной речи	Контрольная работа № 3 (темы 3.1-3.8) Контрольная работа № 4 (темы 4.1 — 4.14) тест
Промежуточная аттестация № 1				Комплект КИМ № 1
Промежуточная аттестация № 2				Комплект КИМ № 2
Промежуточная аттестация № 3				Комплект КИМ № 3
Промежуточная аттестация № 4				Комплект КИМ № 4

20. Типовые оценочные средства и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

20.1. Текущий контроль успеваемости

Контроль успеваемости по дисциплине осуществляется с помощью следующих оценочных средств: контрольная работа.

1) закрытые задания (тестовые, средний уровень сложности):

БЛОК1

ЗАДАНИЕ 1. Choose the correct alternative to complete the tip for making a successful career.

(Выберите правильный вариант совета, как сделать успешную карьеру.)

Understand ... motivates you and be true to yourself.

- **what**
- that
- which

ЗАДАНИЕ 2. Choose the correct alternative to complete the tip for making a successful career.

(Выберите правильный вариант совета, как сделать успешную карьеру.)

Be positive. This ... your chances of promotion.

- have
- will reduce
- **will improve**

ЗАДАНИЕ 3. Choose the correct alternative to complete the tip for making a successful career.

(Выберите правильный вариант совета, как сделать успешную карьеру.)

Remember that social ... can be a great place to get yourself noticed.

- **events**
- programmes
- security

ЗАДАНИЕ 4. Choose the correct alternative to complete the tip for making a successful career.

(Выберите правильный вариант совета, как сделать успешную карьеру.)

Update ... CV – and if you do not have an electronic version, get one.

- **your**
- his
- yours

ЗАДАНИЕ 5. Choose the correct alternative to complete the tip for making a successful career.

(Выберите правильный вариант совета, как сделать успешную карьеру.)

Remember health and family. Opportunities expand when you are ...and healthy.

- unhappy
- **happy**
- gloomy

БЛОК 2

ЗАДАНИЕ 6. Our life is unthinkable without technologies. Read some ideas about the relationship of different generations with technologies.

Choose the correct alternative to fill in the gap.

(Наша жизнь немыслима без технологий. Прочитайте об отношении разных поколений к технологиям. Выберите правильный вариант ответа.)

Modern technology is changing and improving all the time. Every month, scientists ... new gadgets and equipment to help us with our daily lives.

- break
- **invent**
- teach

ЗАДАНИЕ 7. Our life is unthinkable without technologies. Read some ideas about the relationship of different generations with technologies. Choose the correct alternative to fill in the gap. (Наша жизнь немыслима без технологий. Прочитайте об отношении разных поколений к технологиям. Выберите правильный вариант ответа.)

Scientists try to ... ways to make existing technology faster and better.

- carry
- go
- **discover**

ЗАДАНИЕ 8. Our life is unthinkable without technologies. Read some ideas about the relationship of different generations with technologies. Choose the correct alternative to

fill in the gap.(Наша жизнь немыслима без технологий. Прочитайте об отношении разных поколений к технологиям.Выберите правильный вариант ответа.)

Whereas teenagers have no problem ... a DVD player, their mums and dads and grandparents often find using new technology complicated and difficult.

- **operating**
- making
- doing

ЗАДАНИЕ9. Our life is unthinkable without technologies. Read some ideas about the relationship of different generations with technologies. Choose the correct alternative to fill in the gap.(Наша жизнь немыслима без технологий.Прочитайте об отношении разных поколений к технологиям.Выберите правильный вариант ответа.)

If you are a teenager who criticizes your parents for their ... of technological awareness, don't be too hard on them!

- chance
- **lack**
- ability

ЗАДАНИЕ 10. Our life is unthinkable without technologies. Read some ideas about the relationship of different generations with technologies. Choose the correct alternative to fill in the gap.(Наша жизнь немыслима без технологий. Прочитайте об отношении разных поколений к технологиям.Выберите правильный вариант ответа.)

Some time in the future, when you've got children of your own, your ability to deal with new technology will probably ... and your children will feel more comfortable with new technology than you do.

- **decrease**
- improve
- enhance

БЛОК 3

ЗАДАНИЕ 11. Match the sentences from a presentation with the correct category of the presentation plan.(Укажите категорию, к которой относится предложение из презентации.)

- Good morning, everyone! I'm Maria Ivanova, a second-year student of AMM faculty. Today I'm going to talk about....

Category:

- Introduction
- The main part
- Conclusion

ЗАДАНИЕ 12. Match a sentence from a presentation with the correct category of the presentation plan.(Укажите категорию, к которой относится предложение из презентации.)

- Let's now move on to my next point....

Category:

- Introduction
- The main part
- Conclusion

ЗАДАНИЕ 13. Match a sentence from a presentation with the correct category of the presentation plan. (Укажите категорию, к которой относится предложение из презентации.)

- Now I'd like to focus your attention on...

Category:

- Introduction
- The main part
- Conclusion

ЗАДАНИЕ 14. Match a sentence from a presentation with the correct category of the presentation plan. (Укажите категорию, к которой относится предложение из презентации.)

- Now I'll be happy to answer any questions you may have.

Category:

- Introduction
- The main part
- Conclusion

ЗАДАНИЕ 15. Match a sentence from a presentation with the correct category of the presentation plan. (Укажите категорию, к которой относится предложение из презентации.)

- I've divided my presentation into three parts...

Category:

- Introduction
- The main part
- Conclusion

ЗАДАНИЕ 16. Match the sentences from a presentation with the correct category of the presentation plan. (Укажите категорию, к которой относится предложение из презентации.)

- Let me just start by introducing myself. My name is...

Category:

- Introduction
- The main part
- Conclusion

ЗАДАНИЕ 17. Match a sentence from a presentation with the correct category of the presentation plan. (Укажите категорию, к которой относится предложение из презентации.)

- Well, that brings me to the end of my presentation.

Category:

- Introduction
- The main part
- Conclusion

ЗАДАНИЕ 18. Match a sentence from a presentation with the correct category of the presentation plan. (Укажите категорию, к которой относится предложение из презентации.)

- Let's now look at the next slide which shows....

Category:

- Introduction
- The main part
- Conclusion

БЛОК 4

ЗАДАНИЕ 19. Written correspondence in English has its own format. Read the sentence below and decide if it is True or False.

(Письменная переписка на английском языке имеет особый формат. Прочитайте приведенное ниже предложение и решите, является ли оно истинным или ложным.)

- Email is especially useful for short messages and for everyday correspondence.
- True
- False

ЗАДАНИЕ 20. Written correspondence in English has its own format. Read the sentence below and decide if it is True or False.

(Письменная переписка на английском языке имеет особый формат. Прочитайте приведенное ниже предложение и решите, является ли оно истинным или ложным.)

- Formal and informal letters are arranged differently.
- True
- False

ЗАДАНИЕ 21. Written correspondence in English has its own format. Read the sentence below and decide if it is True or False.

(Письменная переписка на английском языке имеет особый формат. Прочитайте приведенное ниже предложение и решите, является ли оно истинным или ложным.)

- You can use short forms when writing a formal letter.
- True
- False

ЗАДАНИЕ 22. Written correspondence in English has its own format. Read the sentence below and decide if it is True or False.

(Письменная переписка на английском языке имеет особый формат. Прочитайте приведенное ниже предложение и решите, является ли оно истинным или ложным.)

- E-mail is a very fast and effective way to communicate.
- True
- False

ЗАДАНИЕ23. Written correspondence in English has its own format. Read the sentence below and decide if it is True or False.

(Письменная переписка на английском языке имеет особый формат. Прочитайте приведенное ниже предложение и решите, является ли оно истинным или ложным.)

- A letter of complaint is written when one wants to protest about a specific problem.
- True
- False

ЗАДАНИЕ24. Written correspondence in English has its own format. Read the sentence below and decide if it is True or False.

(Письменная переписка на английском языке имеет особый формат. Прочитайте приведенное ниже предложение и решите, является ли оно истинным или ложным.)

- Informal letters can't contain short forms, slang or colloquial English.
- True
- False

ЗАДАНИЕ25. Written correspondence in English has its own format. Read the sentence below and decide if it is True or False.

(Письменная переписка на английском языке имеет особый формат. Прочитайте приведенное ниже предложение и решите, является ли оно истинным или ложным.)

- If you use the wrong style, the letter will look odd, silly or impolite.
- True
- False

ЗАДАНИЕ 26. Written correspondence in English has its own format. Read the sentence below and decide if it is True or False.

(Письменная переписка на английском языке имеет особый формат. Прочитайте приведенное ниже предложение и решите, является ли оно истинным или ложным.)

- When you write a letter to your friend it is better to use informal language.
- True
- False

ЗАДАНИЕ27. Written correspondence in English has its own format. Read the sentence below and decide if it is True or False.

(Письменная переписка на английском языке имеет особый формат. Прочитайте приведенное ниже предложение и решите, является ли оно истинным или ложным.)

- When you write a letter to a company it is better to use informal language.
- True
- False

БЛОК 5

ЗАДАНИЕ28. Read the text below and choose the sentence which best summarizes its main idea. (Прочитайте текст и выберите предложение, которое наиболее точно выражает основную идею текста.)

My cousin loves watches. He is so passionate about collecting watches. In fact, five years ago he quit his day job as a lawyer and became the managing director of New York's "Antiquorum", the largest watch auction house in the world. Now, immersed in watches, my cousin can keep an eager eye on rare timepieces as they become available to add to his constantly evolving personal collection.

Sentences:

- Sometimes we need to travel to enjoy our hobby.
- Hobbies can sometimes change one's life.
- Hobbies can be the result of pure chance.
- It is not easy to focus on one hobby.

ЗАДАНИЕ29. Read the text below and choose the sentence which best summarizes its main idea. (Прочитайте текст и выберите предложение, которое наиболее точно выражает основную идею текста.)

My friend and I collect and buy each other models of frogs. It all started as a silly joke at the office party, but now we are serious collectors. Our models of frogs are fantastic and unusual. They are made from wood, glass, plastic, clay, porcelain and even soap and wax. Now I am trying to find an interesting one for my friend's birthday but it is not easy as she has a remarkable collection.

Sentences:

- Sometimes we need to travel to enjoy our hobby.
- Hobbies can sometimes change one's life.
- Hobbies can be the result of pure chance.
- It is not easy to focus on one hobby.

ЗАДАНИЕ30. Read the text below and choose the sentence which best summarizes its main idea. (Прочитайте текст и выберите предложение, которое наиболее точно выражает основную идею текста.)

I wish I had a hobby. I like everything but I am not really fascinated by anything in particular. My dad drives a taxi. He says all the drivers have hobbies as they often get

hours of waiting between jobs. Some play chess, or learn languages or teach themselves how to play the guitar. I would like to have something like that. I hope one day I'll find something really distracting.

Sentences:

- Sometimes we need to travel to enjoy our hobby.
- Hobbies can sometimes change one's life.
- Hobbies can be the result of pure chance.
- It is not easy to focus on one hobby.

ЗАДАНИЕ31. Read the text below and choose the sentence which best summarizes its main idea. (Прочитайте текст и выберите предложение, которое наиболее точно выражает основную идею текста.)

Most people think fishermen are mad. They get up very early to be by a lake or a river bank. Don't forget about the weather. But, to tell you the truth, my brother finds fishing the perfect way to deal with his stress. He says when he is fishing it is as if his mind gradually empties. Coming back home he feels as if he has been away for months.

Sentences:

- Sometimes we need to travel to enjoy our hobby.
- Hobbies can be the result of pure chance.
- It is not easy to focus on one hobby.
- Some hobbies are a form of escape.

2) открытые задания (тестовые, повышенный уровень сложности):

БЛОК1

ЗАДАНИЕ1. Read a part of the conversation between two colleagues and put the verbs in brackets into the correct tense. Mind the correct spelling, use low case letters and do not use short forms! (Прочитайте часть разговора между двумя коллегами и поставьте глаголы в скобках в правильном времени. Следите за правописанием, используйте строчные буквы и не используйте краткие формы!)

'When did you see David?'

'While I ...(wait) at the bus stop yesterday morning.'

ЗАДАНИЕ2. Read a part of the conversation between two colleagues and put the verbs in brackets into the correct tense. Mind the correct spelling, use low case letters and do not use short forms! (Прочитайте часть разговора между двумя коллегами и поставьте глаголы в скобках в правильном времени. Следите за правописанием, используйте строчные буквы и не используйте краткие формы!)

'How was your holiday?'

'Not great. We (have) a lot of problems with the hotel.'

ЗАДАНИЕ 3. Read a part of the conversation between two colleagues and put the verbs in brackets into the correct tense. Mind the correct spelling, use low case letters and do not use short forms! (Прочитайте часть разговора между двумя коллегами и

поставьте глаголы в скобках в правильном времени. Следите за правописанием, используйте строчные буквы и не используйте краткие формы!)

'Where did the boss go last week?'

'He(go) to a new branch of the company in the Far East.'

ЗАДАНИЕ 4. Read a part of the conversation between two colleagues and put the verbs in brackets into the correct tense. Mind the correct spelling, use low case letters and do not use short forms! (Прочитайте часть разговора между двумя коллегами и поставьте глаголы в скобках в правильном времени. Следите за правописанием, используйте строчные буквы и не используйте краткие формы!)

'How long have you known Dave?'

'We(be) friends since we went to school.'

ЗАДАНИЕ 5. Read a part of the conversation between two colleagues and put the verbs in brackets into the correct tense. Mind the correct spelling, use low case letters and do not use short forms! (Прочитайте часть разговора между двумя коллегами и поставьте глаголы в скобках в правильном времени. Следите за правописанием, используйте строчные буквы и не используйте краткие формы!)

'What is Anna doing?'

'She(write) a report.'

ЗАДАНИЕ 6. Read a part of the conversation between two colleagues and put the verbs in brackets into the correct tense. Mind the correct spelling, use low case letters and do not use short forms! (Прочитайте часть разговора между двумя коллегами и поставьте глаголы в скобках в правильном времени. Следите за правописанием, используйте строчные буквы и не используйте краткие формы!)

'Anna is very good at her job, isn't she?'

'Yes. She (have) a lot of experience.'

ЗАДАНИЕ 7. Read a part of the conversation between two colleagues and put the verbs in brackets into the correct tense. Mind the correct spelling, use low case letters and do not use short forms! (Прочитайте часть разговора между двумя коллегами и поставьте глаголы в скобках в правильном времени. Следите за правописанием, используйте строчные буквы и не используйте краткие формы!)

'When I was young, I always dreamed of becoming a scientist. And you?'

'When I was at school I (decide) to study engineering and invent a new engine.'

ЗАДАНИЕ 8. Read a part of the conversation between two colleagues and put the verbs in brackets into the correct tense. Mind the correct spelling, use low case letters and do not use short forms! (Прочитайте часть разговора между двумя коллегами и поставьте глаголы в скобках в правильном времени. Следите за правописанием, используйте строчные буквы и не используйте краткие формы!)

'It is quite difficult for me to understand how to test this machine.'
'If you don't understand, I ...(show) you.'

ЗАДАНИЕ 9. Read a part of the conversation between two colleagues and put the verbs in brackets into the correct tense. Mind the correct spelling, use low case letters and do not use short forms! (Прочитайте часть разговора между двумя коллегами и поставьте глаголы в скобках в правильном времени. Следите за правописанием, используйте строчные буквы и не используйте краткие формы!)

'Are you planning to go anywhere on holiday this year?'
'Yes, I think I...(visit) my relatives in Spain.'

– will visit

ЗАДАНИЕ 10. Read a part of the conversation between two colleagues and put the verbs in brackets into the correct tense. Mind the correct spelling, use low case letters and do not use short forms! (Прочитайте часть разговора между двумя коллегами и поставьте глаголы в скобках в правильном времени. Следите за правописанием, используйте строчные буквы и не используйте краткие формы!)

'What time does Dave start work?'
'He usually ... (start) work at 9 o'clock in the morning.'

ЗАДАНИЕ 11. Read a part of the conversation between two colleagues and put the verbs in brackets into the correct tense. Mind the correct spelling, use low case letters and do not use short forms! (Прочитайте часть разговора между двумя коллегами и поставьте глаголы в скобках в правильном времени. Следите за правописанием, используйте строчные буквы и не используйте краткие формы!)

'Did you give Mark a message?'
'No, but when I...(see) him, I will tell him the news.'

– see

ЗАДАНИЕ 12. Read a part of the conversation between two colleagues and put the verbs in brackets into the correct tense. Mind the correct spelling, use low case letters and do not use short forms! (Прочитайте часть разговора между двумя коллегами и поставьте глаголы в скобках в правильном времени. Следите за правописанием, используйте строчные буквы и не используйте краткие формы!)

'What are you doing?'
'We ...(make) plans for our summer holidays right now.'

БЛОК 2

ЗАДАНИЕ 13. Your friend is going on a business trip to another country. Write the following words in the correct order to give him or her some useful tips. The first word of the sentence begins with the capital letter. Mind the spelling. (Ваш друг собирается в

деловую поездку в другую страну. Напишите слова в правильном порядке, чтобы дать совет другу. Первое слово предложения начинается с заглавной буквы. Следите за правописанием.)
passport an international Apply for advance in

ЗАДАНИЕ 14. Your friend is going on a business trip to another country. Write the following words in the correct order to give him or her some useful tips. The first word of the sentence begins with the capital letter. Mind the spelling. (Ваш друг собирается в деловую поездку в другую страну. Напишите слова в правильном порядке, чтобы дать совет другу. Первое слово предложения начинается с заглавной буквы. Следите за правописанием.)
phrases Learn to feel in English some comfortable more

ЗАДАНИЕ 15. Your friend is going on a business trip to another country. Write the following words in the correct order to give him or her some useful tips. The first word of the sentence begins with the capital letter. Mind the spelling. (Ваш друг собирается в деловую поездку в другую страну. Напишите слова в правильном порядке, чтобы дать совет другу. Первое слово предложения начинается с заглавной буквы. Следите за правописанием.)
Make overseas you access sure you can money

ЗАДАНИЕ 16. Your friend is going on a business trip to another country. Write the following words in the correct order to give him or her some useful tips. The first word of the sentence begins with the capital letter. Mind the spelling. (Ваш друг собирается в деловую поездку в другую страну. Напишите слова в правильном порядке, чтобы дать совет другу. Первое слово предложения начинается с заглавной буквы. Следите за правописанием.)
time is ideal flights to The book cheap 180 days

ЗАДАНИЕ 17. Your friend is going on a business trip to another country. Write the following words in the correct order to give him or her some useful tips. The first word of the sentence begins with the capital letter. Mind the spelling. (Ваш друг собирается в деловую поездку в другую страну. Напишите слова в правильном порядке, чтобы дать совет другу. Первое слово предложения начинается с заглавной буквы. Следите за правописанием.)
yourself to get time over jet Give lag

БЛОК 3

ЗАДАНИЕ 18. Communication with your colleagues supposes discussing not only work issues, but also talking about everyday activities. Write the following words in the correct order to make questions you may ask him or her. The first word of the question begins with the capital letter. Mind the spelling and do not forget to put a question mark. (Общение с вашими коллегами предполагает обсуждение не только рабочих вопросов, но и разговоры о повседневной деятельности. Напишите следующие слова в правильном порядке, чтобы задать вопрос коллеге. Первое слово вопроса начинается с заглавной буквы. Следите за правописанием и не забудьте поставить вопросительный знак.)
networks do What social use you ?

ЗАДАНИЕ 19. Communication with your colleagues supposes discussing not only work issues, but also talking about everyday activities. Write the following words in the correct

order to make questions you may ask him or her. The first word of the question begins with the capital letter. Mind the spelling and do not forget to put a question mark.
(Общение с вашими коллегами предполагает обсуждение не только рабочих вопросов, но и разговоры о повседневной деятельности. Напишите следующие слова в правильном порядке, чтобы задать вопрос коллеге. Первое слово вопроса начинается с заглавной буквы. Следите за правописанием и не забудьте поставить вопросительный знак.)
you your Do personal have website?

ЗАДАНИЕ 20. Communication with your colleagues supposes discussing not only work issues, but also talking about everyday activities. Write the following words in the correct order to make questions you may ask him or her. The first word of the question begins with the capital letter. Mind the spelling and do not forget to put a question mark.
(Общение с вашими коллегами предполагает обсуждение не только рабочих вопросов, но и разговоры о повседневной деятельности. Напишите следующие слова в правильном порядке, чтобы задать вопрос коллеге. Первое слово вопроса начинается с заглавной буквы. Следите за правописанием и не забудьте поставить вопросительный знак.)
What know languages you foreign do?

ЗАДАНИЕ 21. Communication with your colleagues supposes discussing not only work issues, but also talking about everyday activities. Write the following words in the correct order to make questions you may ask him or her. The first word of the question begins with the capital letter. Mind the spelling and do not forget to put a question mark.
(Общение с вашими коллегами предполагает обсуждение не только рабочих вопросов, но и разговоры о повседневной деятельности. Напишите следующие слова в правильном порядке, чтобы задать вопрос коллеге. Первое слово вопроса начинается с заглавной буквы. Следите за правописанием и не забудьте поставить вопросительный знак.)
Bedata protect What done to might private?

ЗАДАНИЕ 22. Communication with your colleagues supposes discussing not only work issues, but also talking about everyday activities. Write the following words in the correct order to make questions you may ask him or her. The first word of the question begins with the capital letter. Mind the spelling and do not forget to put a question mark.
(Общение с вашими коллегами предполагает обсуждение не только рабочих вопросов, но и разговоры о повседневной деятельности. Напишите следующие слова в правильном порядке, чтобы задать вопрос коллеге. Первое слово вопроса начинается с заглавной буквы. Следите за правописанием и не забудьте поставить вопросительный знак.)
Sports What think of do you team?

ЗАДАНИЕ 23. Communication with your colleagues supposes discussing not only work issues, but also talking about everyday activities. Write the following words in the correct order to make questions you may ask him or her. The first word of the question begins with the capital letter. Mind the spelling and do not forget to put a question mark.
(Общение с вашими коллегами предполагает обсуждение не только рабочих вопросов, но и разговоры о повседневной деятельности. Напишите следующие слова в правильном порядке, чтобы задать вопрос коллеге. Первое слово вопроса начинается с заглавной буквы. Следите за правописанием и не забудьте поставить вопросительный знак.)

What toof music you kind listendo?

ЗАДАНИЕ24. Communication with your colleagues supposes discussing not only work issues, but also talking about everyday activities. Write the following words in the correct order to make questions you may ask him or her. The first word of the question begins with the capital letter. Mind the spelling and do not forget to put a question mark.
(Общение с вашими коллегами предполагает обсуждение не только рабочих вопросов, но и разговоры о повседневной деятельности. Напишите следующие слова в правильном порядке, чтобы задать вопрос коллеге. Первое слово вопроса начинается с заглавной буквы. Следите за правописанием и не забудьте поставить вопросительный знак.)
dosports you watching like What?

ЗАДАНИЕ25. Communication with your colleagues supposes discussing not only work issues, but also talking about everyday activities. Write the following words in the correct order to make questions you may ask him or her. The first word of the question begins with the capital letter. Mind the spelling and do not forget to put a question mark.
(Общение с вашими коллегами предполагает обсуждение не только рабочих вопросов, но и разговоры о повседневной деятельности. Напишите следующие слова в правильном порядке, чтобы задать вопрос коллеге. Первое слово вопроса начинается с заглавной буквы. Следите за правописанием и не забудьте поставить вопросительный знак.)
Which tohave in Russiaplaces you been?

ЗАДАНИЕ26. Communication with your colleagues supposes discussing not only work issues, but also talking about everyday activities. Write the following words in the correct order to make questions you may ask him or her. The first word of the question begins with the capital letter. Mind the spelling and do not forget to put a question mark.
(Общение с вашими коллегами предполагает обсуждение не только рабочих вопросов, но и разговоры о повседневной деятельности. Напишите следующие слова в правильном порядке, чтобы задать вопрос коллеге. Первое слово вопроса начинается с заглавной буквы. Следите за правописанием и не забудьте поставить вопросительный знак.)
Howgymanyou often go to dothe?

3) открытые задания (мини-кейсы, средний уровень сложности):

ЗАДАНИЕ1. Read the text below and write the main idea of the text in 1-2 sentences in English. Mind the spelling. (Прочитайте текст и напишите главную идею текста в 1-2 предложениях на английском языке. Следите за правописанием.)

Online education isnot for everyone. On the one hand,online education offers flexibility for people who have work or family responsibilities outside of school. Often, students enrolled in online education programs are able to work at their own pace. Online education programs may also be cheaper than traditional programs.

On the other hand, online education has its cons. Students involved in online education often complain that they miss the direct, face-to-face interaction found on traditional campuses. Since coursework is generally self-directed, it is difficult for some online education students to stay engaged and complete their assignments on time.

Примеры ответа:

1) The main idea of the text is to give the reader some information on online education, its advantages and disadvantages.

2) This text is about online education, its pros and cons.

ЗАДАНИЕ2. Read the text below and write the main idea of the text in 1-2 sentences in English. Mind the spelling. (Прочитайте текст и напишите главную идею текста в 1-2 предложениях на английском языке. Следите за правописанием.)

Simulating reality games are very popular. The Sims, Sim City and MS Flight Simulator are now some of the most popular video games among teenagers. But we do not only use computer simulations for fun. There are many things that we cannot study or test in real life, because it is too difficult or dangerous. Computer simulations make such study and testing possible. Pilots can practice their skills before they enter the cockpit by using flight simulators. Engineers also use computer simulation to design and test new products before people start using them. Thanks to computer simulators, we can develop and test new things without putting people's lives at risk.

Примеры ответа:

- 1) This text deals with computer simulations. The author describes different areas of life where computer simulations can be used.
- 2) The text focuses on describing various ways of using computer simulations in our life.

ЗАДАНИЕ3. Read the text below and write the main idea of the text in 1-2 sentences in English. Mind the spelling. (Прочитайте текст и напишите главную идею текста в 1-2 предложениях на английском языке. Следите за правописанием.)

Genealogy, the study of family history, is certainly nothing new. Family trees have been used for thousands of years, often to demonstrate our rights to wealth and power. But the rise of the Internet has made it much more popular than ever before.

According to some sources, genealogy is now one of the most popular topics on the Internet. Modern genealogists have a huge amount of information available online, and are able to connect with people from all around the world. One popular ancestry website provides access to approximately sixteen billion historical records. Its two million subscribers have added 200 million photographs, documents and stories to connect with 70 million family trees.

Примеры ответа:

- 1) This text is about genealogy, the study of family history. The author says that the Internet has made it more popular than ever before.
- 2) The text focuses on genealogy, the study of family history, and its special popularity nowadays as the Internet makes a huge amount of information available online.

ЗАДАНИЕ4. Read the text below and write the main idea of the text in 1-2 sentences in English. Mind the spelling. (Прочитайте текст и напишите главную идею текста в 1-2 предложениях на английском языке. Следите за правописанием.)

Sport plays a large role in many people's lives. It plays a positive role in uniting people from different social backgrounds in support of their favourite team. This makes people understand and be tolerant towards each other.

Sport is an important part of every child's schooling as it plays a big role in both their physical and mental development. It teaches children how to work as part of a team and cooperate with others, while at the same time improving physical condition. In addition, sport not only helps them to become strong and develop physically but also makes them more organized and better disciplined in their daily activities.

Примеры ответа:

- 1) This text is about sport and its big role in people's and especially children's lives. It is said that sport helps children to become stronger, more organized and better disciplined in their daily activities.
- 2) The main idea of the text is to show a large role of sport in people's lives and especially in child's schooling.

Критерии и шкалы оценивания:

Для оценивания выполнения заданий используется балльная шкала:

1) закрытые задания (тестовые, средний уровень сложности):

- 1 балл – указан верный ответ;
- 0 баллов – указан неверный ответ, в том числе частично.

2) открытые задания (тестовые, повышенный уровень сложности):

- 2 балла – указан верный ответ;
- 0 баллов – указан неверный ответ, в том числе частично.

3) открытые задания (мини-кейсы, средний уровень сложности):

- 5 баллов – задание выполнено верно: (главная идея текста выражена правильно, допускается не более двух негрубых лексико-грамматических ошибок и/или не более двух орфографических ошибок);
- 2 балла – выполнение задания содержит незначительные ошибки: (главная идея текста выражена в целом правильно, допускается не более четырех лексико-грамматических ошибок и/или не более четырех орфографических ошибок);
- 0 баллов – задание не выполнено или выполнено неверно: (главная идея текста выражена неверно, понимание главной идеи текста затруднено из-за множества лексико-грамматических и орфографических ошибок).

При составлении контрольной работы необходимо учитывать, что время выполнения одного тестового задания закрытого типа среднего уровня сложности составляет две минуты; одного тестового задания открытого типа повышенного уровня сложности составляет три минуты, и выполнение одного мини-кейса составляет 10 минут.

Следовательно, рекомендуем **15 заданий** закрытого типа среднего уровня сложности из разных блоков: 3 из первого блока заданий (1-5); 3 из второго блока заданий (6-10); 4 из третьего блока заданий (11-18), 4 из четвертого блока заданий (19-27) и одно задание из 5 блока (28-31); **13 заданий** открытого типа повышенного уровня сложности: 6-7 заданий из первого блока (1-12), 2 задания из второго блока (13-17), 4-5 заданий из третьего блока заданий (18-26) и **два мини-кейса** среднего уровня сложности.

Критерии оценивания контрольной работы:

- оценка «отлично» выставляется, если безошибочно выполнено не менее 80% заданий контрольной работы, качество решения которых соответствует критерию оценки «отлично»;
- оценка «хорошо» выставляется, если 70% заданий контрольной работы выполнено правильно;
- оценка «удовлетворительно» выставляется, если 50% заданий контрольной работы выполнено правильно;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если менее 50% заданий контрольной работы выполнено правильно.

20.2. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется с помощью следующих оценочных средств: комплект КИМ

Каждый контрольно-измерительный материал на зачёте включает 2 практических задания. Первое практическое задание представляет собой чтение, перевод и пересказ/реферирование/аннотирование научного текста со словарём, второе практическое задание представляет собой монологическое высказывание по одной из тем.

Каждый контрольно-измерительный материал на экзамене включает три практических задания: 1) перевод/реферирование/аннотирование текста без словаря; 2) монологическое высказывание по одной из тем; 3) презентацию.

Перечень заданий к промежуточной аттестации – зачету:

№	Задания к промежуточной аттестации (зачету)
Зачет – 2 семестр	
1	1. Чтение с использованием словаря и пересказ профессионально-ориентированного текста. (Объем текста – 1000 печатных знаков; время на подготовку – 45 мин.). Фрагмент текста: The values of Arab culture are unique and often mysterious to Westerners. Even the word Arab can be unclear because people presume Arabs are a single race. However, the term Arab refers to culture and language rather than lineage. Just as Americans are of mixed race and ethnic backgrounds, so are Arabs. World Bank data for 2014 estimated the population of the Arab world at 384.3 million. Arabs are located in 22 principle countries situated in the Middle East and North Africa (MENA). However, Iran and Turkey, which many people consider Arab nations, are not part of this group because they speak Farsi or Turkish. If you plan to travel to this region for leisure or business, be aware of the values and beliefs that differ from those in Western countries. When trying to understand Arabic values you need to take into account the effect of Islam on Arabian society. Although there are other religious groups, the majority religion in the area is Islam, and it plays a central role in influencing culture. The Koran is its principle text, which Muslims believe god revealed to the Prophet Mohammed through the Angel Gabriel. It is one of the foundations of Islamic law. Islamic law is also known as Sharia, and it has become part of the constitutions and secular laws of most countries. Some places, such as Saudi Arabia use Sharia law for all areas of jurisprudence.
2	Монологическое высказывание по одной из изученных тем общепознавательного характера: Развитие исторических представлений на Востоке. Биографические эпизоды учёных, внёсших вклад в развитие востоковедения как науки. Зарождение религии на востоке. Первобытное искусство азиатских и африканских стран.
Зачет – 4 семестр	
1	Чтение с использованием словаря и пересказ профессионально-ориентированного текста. (Объем текста – 1000 печатных знаков; время на подготовку – 45 мин.). Фрагмент текста: Saudi Arabia enjoys great culture and heritage, affirming the depth of its civilization as well as its historic presence through the ages upon which the country stands today. The idea of this traveling exhibition, through a number of renowned museums in Europe and the United States, will acquaint the world with the Saudi culture, and will highlight the particular importance of the antiquities of Saudi Arabia to understand the chain of human history and the current progress witnessed in Saudi Arabia. The exhibition showcases over 320 archeological masterpieces which cover many historic periods starting from the ancient Stone Age (One million years BC) till the Saudi Renaissance time.
2	Монологическое высказывание по одной из изученных тем общепознавательного характера: Культура Древнего Востока. Праздники, знаменательные события и торжественные церемонии. Страны и народы Древнего мира Востока. Социально-экономические отношения на Древнем Востоке. Социально-политическое развитие государств Древнего Востока. Великие личности Древнего Востока. Восток в эпоху раннего средневековья. Теории становления феодализма на Востоке. Становление и развитие феодальных отношений в азиатских странах. Средневековый восточный город: возникновение и

	развитие. Политическое развитие средневековых государств на Востоке. Средневековая культура Ближнего и Дальнего Востока.
Зачет – 5 семестр	
1	Чтение с использованием словаря, аннотирование и пересказ текста научного характера. (Объем текста – 1500 печатных знаков; время на подготовку – 45 мин.). Фрагмент текста: A variety of institutions have been established throughout the country to preserve Saudi Arabia's cultural heritage. One of the largest is the Department of Culture at the Ministry of Culture and Information, which sponsors a wide range of cultural programs, including literary and drama clubs, folklore classes, library events, arts and crafts as well as science projects. These clubs cover a range of cultural activities. At the drama clubs, for example, participants engage in writing competitions and performances as part of a team. Other clubs offer Saudis the opportunity to develop various artistic talents. The Department of Culture regularly sponsors exhibitions, literary readings and symposia at its regional offices as well as its Riyadh headquarters. It also sponsors Saudis to participate in international art and cultural events, including poetry and essay competitions as well as exhibits of calligraphy and artwork. The Saudi Arabian Society for Culture and Arts, founded in 1972, sponsors Saudi artists and provides ways for new talents to develop and display their art.
2	<i>Монологическое высказывание по одной из изученных тем общепознавательного характера:</i> Зарождение и развитие капиталистических отношений на Востоке. Великие географические открытия. Абсолютизм Восточных государств. Праздники стран Востока. Культура и искусство стран Азии и Африки 16-19вв.

Для оценивания результатов обучения **на зачете** используются следующие показатели:

- 1) знание учебного материала, базовых правил грамматики, норм употребления общей и профессиональной лексики иностранного языка, требований к речевому и языковому оформлению устных и письменных высказываний с учетом специфики иноязычной культуры;
- 2) умение переводить аутентичные неадаптированные тексты профессионального характера с английского языка на русский со словарем;
- 3) умение использовать различные виды чтения для извлечения коммуникативно-значимой и профессионально-ориентированной информации;
- 4) умение грамотно использовать грамматические структуры, специальную лексику и профессиональные термины;
- 4) умение составлять аннотации и реферировать тексты на профессионально-ориентированные темы на иностранном языке;
- 5) умение вести монологическую и диалогическую речь в рамках изученных тем с учетом правил речевого общения в общекультурной и профессиональной сфере;

Для оценивания результатов обучения на зачете используется шкала – «зачтено», «не зачтено».

Соотношение показателей, критериев и шкалы оценивания результатов обучения:

Критерии оценивания компетенций	Шкала оценок
Полное соответствие ответа обучающегося всем перечисленным критериям. Перевод выполнен полностью в указанный промежуток времени. Стилизовое оформление речи выбрано верно, средства логической связи использованы правильно. Грамматические структуры используются в соответствии с поставленной задачей. Практически нет нарушений в использовании лексики. При реферировании/аннотировании текста контрольно-измерительного материала соблюдены требования к структуре его оформления (логичность построения материала, наличие вступления, основной части и заключения). Используются специальные клише (например: The text (article/paper publication) is published in the book (journal) и т.д. Правильно использованы грамматические структуры.	Зачтено

В процессе устного монологического высказывания/беседы по заданной теме цели коммуникации достигнуты в полной мере; допущено не более одной речевой ошибки, одной лексической или грамматической ошибки, приведшей к недопониманию или непониманию. Обучающийся может дать краткое описание событий или действий, сообщив только самое основное. Принимает участие в простом обмене репликами. Умеет выражать простую точку зрения или высказывать потребность в знакомой ситуации. Высокий уровень владения терминологическими соответствиями и спецификой языка делового и профессионального общения; умение ясно и четко излагать материал по теме на иностранном языке; умение давать полные и адекватные ответы на вопросы.	
Ответ на контрольно-измерительный материал не соответствует двум из перечисленных показателей, но обучающийся дает правильные ответы на дополнительные вопросы. Перевод выполнен не полностью, указанный промежуток времени практически соблюден. В стилевом оформлении речи имеются недостатки, средства логической связи не всегда использованы правильно. Имеется ряд грамматических ошибок, не затрудняющих понимание текста. Встречаются некоторые нарушения в использовании лексики. При реферировании/аннотировании текста контрольно-измерительного-материала наблюдаются нарушения требования к структуре оформления текста (логичность построения материала, наличие вступления, основной части и заключения). Специальные клише (например: The text (article/paper publication) is published in the book (journal) и т.д. не всегда используются. Имеется ряд грамматических ошибок, не затрудняющих понимание текста. Встречаются некоторые нарушения в использовании лексики. Недостаточно освещена информация предлагаемого текста контрольно-измерительного материала. В процессе устного монологического высказывания/беседы по заданной теме цели коммуникации достигнуты в общем; допущено не более двух речевых ошибок, двух лексических или двух грамматических ошибок, приведших к недопониманию или непониманию. Обучающийся может дать краткое описание событий или действий, сообщив только самое основное. Принимает участие в простом обмене репликами. Умеет выражать простую точку зрения или высказывать потребность в знакомой ситуации. Владение терминологическими соответствиями и спецификой языка делового и профессионального общения; умение достаточно четко излагать материал по теме на иностранном языке; умение адекватно реагировать на вопросы.	Зачтено
Ответ на контрольно-измерительный материал не соответствует любым трем из перечисленных показателей, обучающийся дает неполные ответы на дополнительные вопросы. Перевод выполнен не полностью, указанный промежуток времени не соблюден. В оформлении предложения имеются многочисленные грамматические ошибки, некоторые из них могут приводить к непониманию текста. Средства логической связи часто используются неправильно. При реферировании/аннотировании текста контрольно-измерительного-материала нарушена логичность оформления текста, не сделаны вступление и/или вывод. Недостаточное использование специальных клише (например: The text (article/paper publication) is published in the book (journal) и т.д. Неправильное использование грамматических структур, которые могут приводить к непониманию текста. Использован неоправданно ограниченный словарный запас. Плохо освещена информация предлагаемого текста контрольно-измерительного материала. В процессе устного монологического высказывания/беседы по заданной теме главные цели коммуникации достигнуты частично; допущено не более шести речевых ошибок, двух лексических или двух грамматических ошибок, приведших к недопониманию или непониманию. Обучающийся не может дать краткое логическое описание событий или действий, сообщив только самое основное. Не всегда принимает участие в простом обмене репликами. Не умеет ясно выражать простую точку зрения или высказывать	Зачтено

потребность в знакомой ситуации. Владение ограниченным набором терминологических соответствий и эквивалентов, определяющих особенности языка делового и профессионального общения; недостаточно четкое и полное изложение материала по теме на иностранном языке; затруднения при ответе на вопросы.	
Ответ на контрольно-измерительный материал не соответствует любым четырем из перечисленных показателей. Обучающийся демонстрирует отрывочные, фрагментарные знания, допускает грубые ошибки при ответе на контрольно-измерительный материал. Перевод выполнен частично, указанного промежутка времени недостаточно. Отсутствует логика в построении предложения. Грамматические правила не соблюдаются. При реферировании/аннотировании текста контрольно-измерительного материала содержание не отражает те аспекты, которые указаны в задании, или не соответствует требуемому объёму. Не используются специальные клише (например: The text (article/paper publication) is published in the book (journal) и т.д. Грамматические правила не соблюдаются. Крайне ограниченный словарный запас не позволяет выполнить поставленную задачу. Информация предлагаемого текста контрольно-измерительного материала не освещена. В процессе устного монологического высказывания/беседы по заданной теме главные цели коммуникации не достигнуты; допущено более шести речевых ошибок, двух лексических или двух грамматических ошибок, приведших к недопониманию или непониманию. Обучающийся не может дать краткое логическое описание событий или действий, сообщив только самое основное. Не принимает участие в простом обмене репликами. Не умеет выражать простую точку зрения или высказывать потребность в знакомой ситуации. Неумение излагать материал по теме на иностранном языке; неумение использовать терминологические соответствия и эквиваленты, определяющие особенности языка делового и профессионального общения.	Не зачтено

Перечень заданий к промежуточной аттестации – экзамену.

№	Задания к промежуточной аттестации (экзамену)
6 семестр экзамен	1. Чтение без использования словаря, устное аннотирование и реферирование текста научного характера. (Объем текста – 2500 печатных знаков; время на подготовку – 45 мин.). <i>Фрагмент текста:</i> Emirati society is divided into two social categories: the nationals (<i>Al-Muwateneen</i>) and the foreign immigrants, referred to as the incomers (<i>Al-Wafedeen</i>). Citizens are subdivided into four main social classes: the ruling sheikhly families, whose members hold the highest political positions and power and have immense wealth and prestige, the merchant class, known <i>asal-tujjar</i>, traditionally pearling merchants who now sell international consumer goods, the new middle class, represented by increasing numbers of professionals who have benefitted from free state education, and the low-income groups, represented by newly settled Bedouin nomads and former pearl divers and oasis farmers. Among the immigrants there are hierarchical groups that receive different economic and social rewards: top professionals and technocrats with international contracts, who earn high salaries and other benefits, middle-range professionals such as school teachers, skilled technicians, and company salesmen, and low-paid semi-skilled and unskilled workers, primarily Asian. In general, nationals are a privileged minority, and benefit from state laws and business regulations. 2. Подготовить презентацию по изученной проблематике в рамках курсовой работы с использованием ресурсов ИНТЕРНЕТ и соответствующего программного обеспечения, выступить с ней перед группой студентов, ответить на возникшие вопросы. Выслушать презентации других студентов группы, принять участие в дискуссии по их презентациям. Требования к презентациям: 1. Тексты презентаций предварительно сдаются ведущему преподавателю. 2. Презентация в виде итоговой аттестации представляется на экзаменационном занятии в присутствии всех членов учебной группы.

	3. Продолжительность презентации 5-7 минут. 4. Презентация должна сопровождаться иллюстративным материалом с помощью мультимедийных средств. 5. По окончании презентации обучающийся отвечает на вопросы преподавателя и присутствующих членов учебной группы.
--	--

Для оценивания результатов обучения **на экзамене** используются следующие показатели:

1) знание учебного материала, базовых правил грамматики, норм употребления общей и профессиональной лексики иностранного языка, требований к речевому и языковому оформлению устных и письменных высказываний с учетом специфики иноязычной культуры;

2) умение грамотно использовать грамматические структуры, специальную лексику и профессиональные термины;

3) умение поиска иноязычной профессионально-ориентированной информации;

4) умение извлекать необходимую информацию из устных и письменных источников профессионального характера без словаря;

5) умение изучать, выбирать, обобщать, анализировать, критически осмысливать, систематизировать иноязычную информацию в деловой и профессионально-ориентированной сфере;

6) умение вести монологическую и диалогическую речь в рамках изученных тем с учетом правил речевого общения в общекультурной и профессиональной сфере;

7) умение подготовить устное публичное выступление профессионального характера с презентацией.

Для оценивания результатов обучения на экзамене используется 4-балльная *шкала*: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Соотношение показателей, критериев и шкалы оценивания результатов обучения:

Критерии оценивания компетенций	Шкала оценок
Полное соответствие ответа обучающегося всем перечисленным критериям. Он в целом справился с поставленными речевыми задачами. В процессе устного монологического высказывания/беседы по заданной теме цели коммуникации достигнуты в полной мере; допущено не более одной речевой ошибки, одной лексической или грамматической ошибки, приведшей к недопониманию или непониманию. Наблюдалось соответствие выбранного материала тематике презентации. Высказывание обучающегося было связанным и логически последовательным. Диапазон используемых языковых средств достаточно широк. Языковые средства были правильно употреблены. Объем высказывания соответствовал тому, что задано программой. В процессе устного монологического высказывания/беседы прослеживалось правильность постановки темы, цели и плана выступления; определения продолжительности представления материала; адресованность материала, использование интерактивных действий выступающего (включение в обсуждение слушателей). Манеры представления презентации соответствовали изученным требованиям: соблюдение зрительного контакта с аудиторией, выразительность; наличия иллюстраций (не перегружающих изображаемое на экране), ключевых слов. Наблюдалась легкость речи и достаточно правильное произношение. Речь обучающегося была эмоционально окрашена, в ней имели место не только передача отдельных фактов (отдельной информации), но и	Отлично

элементы их оценки, выражения собственного мнения. Обучающийся может дать краткое описание событий или действий, сообщив только самое основное. Принимает участие в простом обмене репликами. Умеет выражать простую точку зрения или высказывать потребность в знакомой ситуации. Показан высокий уровень владения терминологическими соответствиями и спецификой языка делового и профессионального общения; умение ясно и четко излагать материал по теме на иностранном языке; умение давать полные и адекватные ответы на вопросы.	
Ответ на контрольно-измерительный материал не соответствует двум из перечисленных показателей, но обучающийся дает правильные ответы на дополнительные вопросы. В процессе устного монологического высказывания/беседы по заданной теме цели коммуникации достигнуты в общем; допущено не более двух речевых ошибок, двух лексических или двух грамматических ошибок, приведших к недопониманию или непониманию. Наблюдалось соответствие выбранного материала тематике презентации. Высказывание обучающегося было в общем связанным и логически последовательным. Диапазон используемых языковых средств достаточно широк. Языковые средства были правильно употреблены. Объем высказывания соответствовал тому, что задано программой. В процессе устного монологического высказывания/беседы не всегда прослеживалось правильность постановки темы, цели и плана выступления; определения продолжительности представления материала; адресованность материала, использование интерактивных действий выступающего (включение в обсуждение слушателей). Манеры представления презентации не совсем соответствовали изученным требованиям: не частое соблюдение зрительного контакта с аудиторией, отсутствие выразительности; наличия иллюстраций (не перегружающих изображаемое на экране), ключевых слов. Высказывание обучающегося было связанным и последовательным. Использовался довольно большой объем языковых средств, которые были употреблены правильно. Однако были сделаны отдельные ошибки, нарушающие коммуникацию. Темп речи был несколько замедлен. Отмечалось произношение, страдающее сильным влиянием родного языка. Речь была недостаточно эмоционально окрашена. Элементы оценки имели место, но в большей степени высказывание содержало информацию и отражало конкретные факты. Обучающийся может дать краткое описание событий или действий, сообщив только самое основное. Принимает участие в простом обмене репликами. Умеет выражать простую точку зрения или высказывать потребность в знакомой ситуации. Владеет терминологическими соответствиями и спецификой языка делового и профессионального общения; умеет достаточно четко излагать материал по теме на иностранном языке; умение адекватно реагировать на вопросы.	Хорошо
Ответ на контрольно-измерительный материал не соответствует любым трем из перечисленных показателей, обучающийся дает неполные ответы на дополнительные вопросы. В процессе устного монологического высказывания/беседы по заданной теме главные цели коммуникации достигнуты частично; допущено не более шести речевых ошибок, двух лексических или двух грамматических ошибок, приведших к недопониманию или непониманию. Наблюдалось не соответствие выбранного материала тематике презентации. Высказывание обучающегося было не совсем связанным. В некоторых местах нарушалась последовательность высказывания. Диапазон используемых языковых средств был ограничен, объем высказывания не достигал нормы. Языковые средства в большей степени были не правильно употреблены. В процессе устного монологического высказывания/беседы не	Удовлетворительно

прослеживалось правильность постановки темы, цели и плана выступления; определения продолжительности представления материала; адресованность материала, использование интерактивных действий выступающего (включение в обсуждение слушателей). Манеры представления презентации не совсем соответствовали изученным требованиям: не соблюдение зрительного контакта с аудиторией, отсутствие выразительности; наличия иллюстраций (не перегружающих изображаемое на экране), ключевых слов. Обучающийся допускал языковые ошибки. Практически отсутствовали элементы оценки и выражения собственного мнения. Речь не была эмоционально окрашенной. Темп речи был замедленным. Отмечалось произношение, страдающее сильным влиянием родного языка. Обучающийся не может дать краткое логическое описание событий или действий, сообщив только самое основное. Не всегда принимает участие в простом обмене репликами. Не умеет ясно выражать простую точку зрения или высказывать потребность в знакомой ситуации. Владение ограниченным набором терминологических соответствий и эквивалентов, определяющих особенности языка делового и профессионального общения; недостаточно четкое и полное изложение материала по теме на иностранном языке; затруднения при ответе на вопросы.	
Ответ на контрольно-измерительный материал не соответствует любым четырем из перечисленных показателей. Обучающийся демонстрирует отрывочные, фрагментарные знания, допускает грубые ошибки при ответе на контрольно-измерительный материал. В процессе устного монологического высказывания/беседы по заданной теме главные цели коммуникации не достигнуты; допущено более шести речевых ошибок, двух лексических или двух грамматических ошибок, приведших к недопониманию или непониманию. Наблюдалось не соответствие подобранного материала тематике презентации. Высказывание обучающего было не связанным. Нарушалась последовательность высказывания. Диапазон используемых языковых средств был ограничен, объем высказывания не достигал нормы. Языковые средства были не правильно употреблены.. В процессе устного монологического высказывания/беседы не прослеживалось правильность постановки темы, цели и плана выступления; определения продолжительности представления материала; адресованность материала, использование интерактивных действий выступающего (включение в обсуждение слушателей). Манеры представления презентации не соответствовали изученным требованиям: не соблюдение зрительного контакта с аудиторией, отсутствие выразительности; наличия иллюстраций (не перегружающих изображаемое на экране), ключевых слов. Обучающийся допускал большое количество ошибок, как языковых, так и фонетических. Практически отсутствовали элементы оценки и выражения собственного мнения. Речь не была эмоционально окрашенной. Темп речи был медленным. Обучающийся не может дать краткое логическое описание событий или действий, сообщив только самое основное. Не принимает участие в простом обмене репликами. Не умеет выражать простую точку зрения или высказывать потребность в знакомой ситуации. Неумение излагать материал по теме на иностранном языке; неумение использовать терминологические соответствия и эквиваленты, определяющие особенности языка делового и профессионального общения.	Неудовлетворительно

Задания п. 20.1 рекомендуются к использованию при проведении диагностических работ и контроля остаточных знаний, умений и навыков по дисциплине.

